

ZARZĄDZENIE NR 137 /B/21  
BURMISTRZA JAWORZYNY ŚLĄSKIEJ  
z dnia 16 grudnia 2021r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji.

Na podstawie art. 33 ust.3 i 5 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2021r., poz. 1372 z późn. zm.), art.4 ust.4 oraz Rozdz. III ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2021r., poz. 217 z późn. zmianami) oraz Instrukcji Służbowej „Inwentaryzacja” wydanej Zarządzeniem Burmistrza Miasta Jaworzyna Śląska Nr 34/2001 z dnia 21.12.2001r. **z a r z ą d z a m** przeprowadzenie inwentaryzacji wszystkich aktywów i pasywów Gminy Jaworzyna Śląska w roku obrotowym 2021r.

§ 1. 1. Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji aktywów i pasywów Gminy Jaworzyna Śląska za rok 2021 obejmującej:

- 1) dokonanie spisu z natury, według stanu na dzień 31.12.2021r.:
  - a) materiałów odpisanych w koszty w momencie ich zakupu, które nie zostały wykorzystane w danym roku (m.in. opał, materiały, paliwo),
  - b) środków pieniężnych i innych wartości znajdujących się w kasie,
  - c) druków ścisłego zarachowania.
- 2) uzyskania potwierdzenia sald według stanu na dzień 31.12.2021r.:
  - a) środków pieniężnych na rachunkach bankowych,
  - b) kredytów bankowych,
  - c) obligacji,
  - d) sald należności od kontrahentów.
- 3) porównanie danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikację sald, według stanu na dzień 31.12.2021r. sald wszystkich aktywów i pasywów, które nie podlegają inwentaryzacji w drodze spisu z natury lub przez wzajemne uzgodnienie i potwierdzenie na piśmie ich stanu księgowego.

2. Realizację inwentaryzacji przeprowadzi powołany zespół spisowy we współpracy z odpowiednimi referatami rzeczowymi i pracownikami samodzielnymi.

§ 2.1. Inwentaryzacja metodą spisu z natury przeprowadzona zostanie w okresie do 14.01.2022r.,

2. Inwentaryzację potwierdzenia sald rozrachunkowych należy przeprowadzić w terminie do 18.02.2022r.,

3. Inwentaryzację weryfikacji sald należy przeprowadzić w terminie do 18.03.2022r.

§3.1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji określonej w § 1 ust.1 pkt 2 i pkt 3 powołuję zespół spisowy w składzie:

1. Anna Kupczak - Przewodnicząca zespołu
2. Lidia Jędrzejczyk - członek
3. Kinga Wenerska - członek

2. Do przeprowadzenia inwentaryzacji w zakresie określonym w § 1 ust.1 pkt 1 tj. metodą spisu z natury powołuję zespół spisowy w składzie:

1. Karolina Ślęk - Przewodnicząca zespołu
2. Iwona Bieniowska - członek

3. Renata Kruk – członek
4. Katarzyna Herbut – członek
5. Agnieszka Mikołajczyk-Moczadło - członek
6. Elżbieta Madetko - członek

**Pole spisowe:** kasa, druki ścisłego zarachowania, materiały

3. Osoby powołane na członków komisji ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie inwentaryzacji.

4. Arkusze spisowe z natury oraz inne materiały z inwentaryzacji, przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej, po uprzednim ich sprawdzeniu, przekaze Skarbnikowi w terminie do 24.01.2022r.

5. Arkusze spisowe z natury przekaze Skarbnik do wyceny osobom prowadzącym księgi inwentarzowe. Wyceny należy dokonać w terminie do 26.01.2022r.

6. Ustalenia różnic inwentaryzacyjnych dokonuje referat FB w terminie do 14.02.2022r., i przekazuje do przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej.

7. Zobowiązuję przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej przy współudziale osób prowadzących księgi inwentarzowe do weryfikacji różnic inwentaryzacyjnych, sporządzenia protokołu w sprawie przyczyn powstania różnic inwentaryzacyjnych, przedstawienia wniosków ich rozliczenia, a także sporządzenia sprawozdania z przebiegu inwentaryzacji, uzyskania opinii Skarbnika (a w przypadku wniosku o obciążenie pracownika również radcy prawnego) i przedstawienia ich do zatwierdzenia przez Burmistrza do dnia 14.03.2022r.

§ 4. Decyzja Burmistrza w sprawie rozliczenia ujawnionych w toku inwentaryzacji różnic między stanem rzeczywistym a stanem księgowym podlega ewidencji w księgach rachunkowych roku 2021.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ  
Grzegorz Grzesiorzewicz

