

UMOWA Nr

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Gminą Jaworzyna Śl., reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta Jaworzyna Śl. -

zwaną dalej "**Zleceniodawcą**"

a

.....

.....

z siedzibą

reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym dalej "**Podmiotem**"

§ 1.

1. Zleceniodawca zleca Podmiotowi realizację zadania publicznego:

.....

(nazwa zadania)

określonego szczegółowo we wniosku złożonym w dniu
stanowiącym załącznik do umowy, a Podmiot zobowiązuje się wykonać zadanie
w zakresie i na zasadach określonych w niniejszej umowie.

2. Niniejsza umowa jest, w rozumieniu art. 118 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 26
listopada 1998r. o finansach publicznych (t.j. - Dz.U. z 2003r. Nr 15, poz. 148
z późn. zm.), umową o zlecenie zadania i udzielenie dotacji.

§ 2.

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do przekazania Podmiotowi na realizację zadania
dotacji w wysokościzł (słownie złotych
.....)

2. I wersja

Przyznane środki finansowe zostaną przekazane na konto nr

.....

w ciągu 30 dni od daty podpisania niniejszej umowy.

II wersja

Przyznane środki finansowe zostaną przekazane na konto nr

.....

w transzach miesięcznych/kwartalnych w następujący sposób:

- 1) I transza w wysokości
słownie:..... do dnia
- 2) II transza w wysokości
słownie:..... do dnia
- 3) III transza w wysokości
słownie:..... do dnia
- 4) IV transza w wysokości
słownie:..... do dnia

§ 3.

Termin realizacji zadania, o którym mowa w § 1. ust. 1, ustala się od dnia

..... do dnia

§ 4.

1. Podmiot zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskał w oparciu o kryteria zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Prawa i obowiązki Zleceniodawcy i Podmiotu w zakresie wynikającym z przedmiotowej umowy nie mogą być przenoszone na rzecz osób trzecich.

§ 5.

1. Podmiot zobowiązuje się do:
 - 1) Prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy oraz wydatków związanych z jej realizacją

- 2) Prowadzenia dokumentacji w sposób umożliwiający okresową ocenę wykonania zadania pod względem rzeczowym i finansowym
- 3) Zamieszczania w materiałach reklamowych, informacyjnych (informacjach prasowych, radiowych, telewizyjnych, plakatach, programach, katalogach, stronach elektronicznego zapisu) zapisu: zrealizowano przy pomocy finansowej/dotacji Gminy Jaworzyna Śl..
- 4) Realizacji zadania zgodnie z obowiązującym prawem, przy odpowiednim zastosowaniu ustawy o finansach publicznych i ustawy prawo zamówień publicznych
- 5) Przeznaczenia przychodów uzyskanych przy realizacji zadania, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wysokości dotacji, na rozszerzenie merytorycznego zakresu zadania w uzgodnieniu ze Zleceniodawcą
- 6) Poddania się w każdym czasie, bez wcześniejszego powiadomienia, kontroli przeprowadzanej przez Zleceniodawcę na podstawie pisemnego upoważnienia, w zakresie objętym umową
- 7) Przekazania w terminie dni na życzenie Zleceniodawcy informacji o zakresie i sposobie oraz jakości realizacji umowy
- 8) Usunięcia w terminie dni stwierdzonych przez Zleceniodawcę nieprawidłowości na podstawie wniosków i zaleceń.

2. Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania powinno zostać sporządzone przez Podmiot na formularzu określonym przez Zleceniodawcę i dostarczone do zaakceptowania w terminie dni od dnia wykonania zadania.

§ 6.

1. W razie niedotrzymania warunków umowy, a w szczególności naruszenia postanowień § 4 i § 5, Zleceniodawca może w terminie dni wypowiedzieć niniejszą umowę. Wypowiedzenie powoduje obowiązek zwrotu środków finansowych przekazanych w ramach dotacji do budżetu Zleceniodawcy.

2. Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieterminowego wykonania umowy lub nienależytego jej wykonania, a w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania lub zadań, wykorzystywania środków na inne cele niż określone w umowie, gdy strona winna ich uchybień nie doprowadzi do ich usunięcia w terminie dni od daty wezwania.

3. W wypadku nienależytego wykonania zadania lub wykorzystania środków finansowych na inne cele, niż określone w umowie Podmiot zobowiązany będzie do zwrotu środków finansowych przekazanych w ramach dotacji do budżetu Zleceniodawcy wraz z odsetkami ustawowymi liczonymi od dnia wpływu dotacji na rachunek dotowanego Podmiotu w terminiedni od stwierdzenia tych nieprawidłowości w wystąpieniu pokontrolnym.

4. Umowa może zostać zmieniona lub rozwiązana za zgodą obu stron w terminie wspólnie ustalonym.

5. W przypadku wykorzystania na realizację umowy jedynie części przekazanych środków finansowych część niewykorzystana podlega zwrotowi do budżetu Zleceniodawcy, w terminie dni od dnia złożenia sprawozdania z realizacji zadania. Po tym terminie zleceniodawcy przysługują odsetki ustawowe.

6. Wszelkie dodatkowe, uzasadnione zmiany zakresu rzeczowego oraz warunków realizacji zadania będącego przedmiotem niniejszej umowy, w tym zakresu finansowego, wymagają zgody obu stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7.

W sprawach nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8.

1. W przypadku wykorzystania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem lub niezależnego wykonania niniejszej umowy, a w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania Zleceniodawca ma prawo rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Zleceniodawca określa kwotę dotacji podlegającej zwrotowi wysokość odsetek, termin zwrotu dotacji, a także nazwę i numer konta, na który należy dokonać wpłaty.

§ 9.

Nadzór nad realizacją zadania sprawowany będzie przez stanowisko ds. kontroli wewnętrznej Urzędu Miasta w Jaworzynie Śl. poprzez prowadzenie okresowych ocen wykonywanego zadania pod względem rzeczowym i finansowym.

§ 10.

Ewentualne spory zaistniałe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd w Świdnicy.

§ 11.

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zleceniodawcy, jeden dla Podmiotu .

.....
PODMIOT

.....
ZLECENIODAWCA

.....
KONTRASYGNATA SKARBNIKA

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej
Kazimierz Chęcik