

Nr rej. 16256-5317-K004-Pt/15

## PROTOKÓŁ KONTROLI

pracodawcy<sup>(\*)</sup>

przedsiębiorcy niebędącego  
pracodawcą<sup>(\*)</sup>

innego podmiotu<sup>(\*)</sup>

wydzielonej jednostki organizacyjnej:  pracodawcy<sup>(\*)</sup>

przedsiębiorcy niebędącego  
pracodawcą<sup>(\*)</sup>

REGON: 00052866900000

NIP: 8841063492

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. z 2012r. poz. 404, z późn. zm.)

**starszy inspektor pracy - specjalista - Krzysztof Wójcik**

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy we Wrocławiu przeprowadził kontrolę w:

**URZĄD MIEJSKI JAWORZYNA ŚLĄSKA**

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

**58-140 JAWORZYNA ŚLĄSKA, UL. WOLNOŚCI 9**

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)<sup>(\*\*)</sup>

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)<sup>(\*\*)</sup>

**Marek Zawisza**

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

**z-ca burmistrza**

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)<sup>(\*\*)</sup>

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: ;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany:

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

20,21.01.2015 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba:pracujących: 48, w tym:

- na podstawie umów cywilno-prawnych: 0,
  - osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 0,
  - cudzoziemców: 0,
  - zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 48, w tym kobiet: 37, młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 0,
- w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 01.08.2012

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

Kontrola dotyczyła środków prawnych wydanych przez inspektora pracy po ostatniej kontroli, tj.:

- nakazu nr rej. **16256-5317-K043-Nk01/12** z dnia 01.08.2012r., zawierającego 6 ostatecznych decyzji. Bieżąca kontrola wykazała, że decyzje te zostały wykonane. I tak:

- ✓ opracowano szczegółowe programy szkoleń wstępnych i okresowych w dziedzinie bhp dla poszczególnych grup pracowników;
- ✓ poddano w dniach 13-15.09.2012r. pracownicę ██████████ szkoleniu okresowemu w dziedzinie bhp;
- ✓ zapewniono wentylację nawiewną w pomieszczeniu ustępu dla pracowników, usytuowanym na parterze oraz na pierwszym i drugim piętrze budynku (wykonano otwory w dolnej części skrzydeł drzwi prowadzących do tych pomieszczeń);
- ✓ doprowadzono do pełnej sprawności technicznej - drzwi prowadzące do podręcznego archiwum obok Biura Meldunkowego.

- wystąpienia nr rej. **16256-5317-K043-Ws01/12** z dnia 01.08.2012r., zawierającego 3 wnioski. Pracodawca wnioski te realizuje, tj.:

- ✓ wszystkie działania związane z bhp, w tym m. in. dotyczących szkolenia pracowników w dziedzinie bhp – według oświadczenia specjalisty ds. bhp ██████████ - są konsultowane z przedstawicielem pracowników;
- ✓ na podstawie zaświadczenia ze szkolenia okresowego pani ██████████ ustalono, że szkolenia okresowe pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych przeprowadzane są w formie instruktażu;
- ✓ zaprowadzono i uzupełniono pracownikom zatrudnionym na stanowisku pracy fizycznej karty ewidencyjne przydziału środków ochrony indywidualnej.

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

**Sprawdzanie poprawności informacji składanych do ZUS przez pracodawców, zawierających dane do ustalenia składki na ubezpieczenie wypadkowe (ZUS IWA).**

W trakcie kontroli ustalono, że:

- UM w dniu 03.01.2014r. przekazał do ZUS informację ZUS IWA za rok 2013, w której dane identyfikacyjne oraz dane do ustalenia składki na ubezpieczenie wypadkowe zostały podane prawidłowo;
- UM w dniu 05.01.2014r. przekazał do ZUS informację ZUS IWA za rok 2014, w której dane identyfikacyjne oraz dane do ustalenia składki na ubezpieczenie wypadkowe zostały podane prawidłowo;
- w latach 2012-2014 nie było wypadków przy pracy.

3. W czasie kontroli wydano:

a/ decyzji ustnych: ,

b/ poleceń: .

Wykaz(y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a)<sup>(\*)</sup> załącznik(i) nr do protokołu.

4. W czasie kontroli ~~sprawdzone~~/nie sprawdzano<sup>(\*\*)</sup> tożsamość:

---

*(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)*

5. W czasie kontroli ~~pobrano~~/nie pobrano<sup>(\*\*)</sup> próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji:

6. W czasie kontroli udzielono/~~nie udzielono~~<sup>(\*\*)</sup> porad:
- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: 2,
  - z zakresu prawnej ochrony pracy: 1,
- w tym z zakresu legalności zatrudnienia: .

7. Do protokołu ~~załącza się~~/~~nie załącza się~~<sup>(\*\*)</sup> załączników: , ~~stanowiących~~ ~~składową~~ ~~część~~ ~~protokołu~~:

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień .....

.....

.....

Na tym protokół zakończono.

Wałbrzych, dnia 21.01.2015

INSPEKTOR PRACY  
SPECJALISTA  
mgr inż. Krzysztof Wójcik  
.....  
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

W dniu 21.01.2015 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

Z up. BURMISTRZA

Marek Zawisza  
Zastępca Burmistrza

.....  
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

#### Pouczenie:

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy).
2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.  
Do protokołu złożono wniosek/nie złożono wniosku. (\*\*)  
Wniosek stanowi załącznik nr ..... do protokołu kontroli. (\*\*)
3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia ~~wniesiono~~/~~nie wniesiono~~/~~zostaną wniesione~~<sup>(\*\*)</sup> do dnia .....

Zastrzeżenia stanowią załącznik nr ..... do protokołu kontroli. (\*\*)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....  
.....  
.....  
.....

W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy).(\*\*)

**Z up. BURMISTRZA**

*Marek Zawisza*  
Zastępca Burmistrza

.....  
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

STARSZY INSPEKTOR PRACY  
SPECJALISTA

*mgr inż. Erzsztyn Wójcik*

.....  
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

*Jaworzno śl. 21.01.2015*  
(miejsce i data podpisania protokołu)

(\*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

(\*\*) – niepotrzebne skreślić

[KW]

ASPIRANTURA up 5  
.....