

## PROTOKÓŁ

### **z kontroli problemowej realizacji zadań z zakresu spraw wewnętrznych przeprowadzonej w dniach 20-23 marca 2010 roku w Starostwie Powiatowym w Świdnicy ul. M. Skłodowskiej – Curie 7; 58-100 Świdnica i Urzędzie Miejskim w Jaworzynie Śląskiej ul. Wolności 9; 58-140 Jaworzyna Śląska**

Kontrolę przeprowadzono zgodnie z planem kontroli zewnętrznych w jednostkach podporządkowanych Wojewodzie Dolnośląskiemu oraz samorządu terytorialnego, realizowanych przez Wydziały Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego w 2010r. oraz planem wykonawczym zatwierdzonym przez dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego.

Kontrolę przeprowadził zespół kontrolujący Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego DUW (upoważnienie nr 15/2010 z dnia 31 marca 2010r.) w składzie:

Przewodniczący zespołu	Kier. Oddz.	Czesław Polacki
Kontrolujący:	insp. wojew.	Elżbieta Wyskiel (pkt I)
	Kier. Oddziału	Lech Gołembiewski (pkt V)
	st. insp. wojew.	Stanisław Ręclawowicz (pkt. III i IV)
	insp. wojew.	Jan Jakub Czudiak (pkt II i III)
	st. inspektor	Wiesław Urbanek (pkt V)

### **I Ustalenia Ogólne**

Ustawa z dnia 23 stycznia 2009r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2009r. Nr 31 poz. 206), Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 26 czerwca 2009r. w sprawie kontroli prowadzonej przez wojewodę (Dz.U. z 2009r. Nr 106 poz. 884) oraz Zarządzenie Nr 299 Wojewody Dolnośląskiego z dnia 30 października 2009r. w sprawie kontroli zewnętrznych prowadzonych przez Wojewodę Dolnośląskiego).

#### **1. Przebieg kontroli**

Kierownikiem jednostki kontrolowanej jest Pan Zygmunt Worsa Starosta Świdnicki w dniu kontroli Starostę reprezentował Pan Tomasz Kempa Sekretarz Powiatu Świdnickiego, któremu została zgłoszona kontrola i odnotowana w książce kontroli pod pozycją nr 5.

Stronę kontrolowaną reprezentował Pan Kazimierz Siemieniecki Dyrektor Wydziału Zarządzania Kryzysowego (WZK), który udzielał kontrolującym wszelkich informacji, wyjaśnień oraz udostępniał materiały i dokumenty.

Ponadto zgłoszono kontrolę w Urzędzie Miejskim w Jaworzynie Śląskiej. Kierownikiem jednostki kontrolowanej jest Pan Grzegorz Grzegorzewicz Burmistrz Miasta Jaworzyna Śląska w dniu kontroli Burmistrza reprezentował Pan Tomasz Strzałkowski Sekretarz Urzędu, któremu została zgłoszona kontrola i odnotowana w książce kontroli pod pozycją nr 2.

Stronę kontrolowaną reprezentował Pan Marek Wernecki podinspektor w Referacie Organizacyjnym i Spraw Społecznych, który udzielał kontrolującym wszelkich informacji, wyjaśnień oraz udostępniał materiały i dokumenty.

Kontrolą objęto okres od 21.02.2007r. do dnia kontroli tzn. 20-23.04.2010r.

*Kontrola*  
*Wyszkiel*  
*Czudiak*  
*Urbanek*

## 2. Ustalenia ogólne

Zadania z zakresu spraw wewnętrznych (zarządzanie kryzysowe, przeciwdziałanie skutkom klęsk żywiołowych i zdarzeń zagrażających bezpieczeństwu mieszkańców powiatu, ochrona przeciwpożarowa, obrona cywilna, logistyka kryzysowa, kontrola systemu łączności radiotelefonicznej w sieci zarządzania wojewody dolnośląskiego z powiatami) i wykonywania zadań obronnych, realizowane są przez Wydział Zarządzania Kryzysowego w Starostwie i przez Referat Organizacyjny i Spraw Społecznych w Urzędzie.

Wyżej wymienione jednostki organizacyjne funkcjonują na podstawie:

- Statutu Powiatu Świdnickiego jako załącznik przyjęty do uchwały Nr VI/57/2007r. Rady Powiatu w Świdnicy z dnia 25 kwietnia 2007r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Świdnickiego.
- Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Świdnicy przyjętego jako załącznik do uchwały Nr XVII/156/2004 Rady Powiatu w Świdnicy z dnia 28 kwietnia 2004 roku w sprawie uchwalenia regulaminu organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Świdnicy (z późn. zm).
- Statutu Gminy Jaworzyna Śląska jako załącznik przyjęty do uchwały Nr XXIX/24/09 Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej z dnia 31 marca 2009r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Jaworzyna Śląska.
- Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Jaworzynie Śląskiej przyjętego jako załącznik do Zarządzenia Nr 36/KU/2008 Burmistrza Jaworzyny Śląskiej z dnia 31 grudnia 2008r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Jaworzynie Śląskiej (z późn. zm).

W starostwie w Wydziale Zarządzania Kryzysowego (WZK) realizacją spraw z zakresu spraw wewnętrznych i wykonywania zadań obronnych zajmują się 5 osób:

- |                           |             |
|---------------------------|-------------|
| 1. Kazimierz Siemieniecki | dyrektor    |
| 2. Andrzej Sagatowski     | inspektor   |
| 3. Marek Wysoczański      | inspektor   |
| 4. Waldemar Brykański     | specjalista |
| 5. Sławomir Chodkiewicz   | inspektor   |

W Urzędzie Miejskim realizacją spraw z zakresu spraw wewnętrznych i wykonywania zadań obronnych zajmuje się 1 osoba, Pan Marek Wernecki podinspektor w Referacie Organizacyjnym i Spraw Społecznych.

## II Zarządzanie kryzysowe

1. *Ustalenie komórki organizacyjnej starostwa powiatowego właściwej w sprawach zarządzania kryzysowego (realizującej zadania starosty w sprawach zarządzania kryzysowego).*

W trakcie kontroli ustalono, iż w Starostwo Powiatowe w Świdnicy zadania z zakresu zarządzania kryzysowego wykonuje przy pomocy Wydziału Zarządzania Kryzysowego. Wydział jest komórką organizacyjną starostwa, która funkcjonuje na podstawie Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Świdnicy.

*Control  
Kryzys*  
*afur...*

2. *Kontrola powołania i sposób działania Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w tym:*
- a) *skład (pod względem zdolności do reagowania na określone zagrożenia).*
  - b) *sposób powiadamiania Zespołu.*

**Powiatowy Zespół Zarządzania Kryzysowego Starostwa przy Staroście Świdnickim** został powołany **Zarządzeniem Nr 59/2007 Starosty Świdnickiego z dnia 7 września 2007r.** w sprawie powołania Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego. Strukturę organizacyjną Zespołu, tryb pracy oraz realizowane zadania określa **Regulamin bieżących prac oraz działania w sytuacjach zagrożeń Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w Świdnicy.**

W skład Zespołu na stałe wchodzi osoby funkcyjne ze służb, inspekcji oraz straży działających na terenie Powiatu Świdnickiego, a także pracownicy Starostwa Powiatowego oraz osoby wyznaczone z powiatowych jednostek organizacyjnych. Zespół podzielony został na stałe grupy robocze, a w zależności od potrzeb jego skład może być rozbudowywany.

Tym samym skład Zespołu jest zgodny z zapisami ustawy o zarządzaniu kryzysowym i posiada zdolność do reagowania na określone zagrożenia. Skład Zespołu jest na bieżąco aktualizowany.

Członkowie Zespołu o spotkaniach roboczych, a także w przypadku sytuacji kryzysowych powiadamiani są za pomocą środków technicznych (telefonów, radiotelefonów) dostępnych w Starostwie Powiatowym. W trakcie kontroli, na podstawie ustnych wyjaśnień i przedstawionej dokumentacji ustalono, iż alarmowy sposób zwołania członków Zespołu został sprawdzony podczas wypadku autokaru (marzec 2009 r.) i funkcjonuje bez zastrzeżeń.

- 3 *Kontrola realizacji zadań z zakresu planowania cywilnego w tym:*
- a) *realizacja zaleceń Wojewody do powiatowych planów reagowania kryzysowego,*
  - b) *wydawania organom gminy zaleceń do gminnego planu reagowania kryzysowego,*
  - c) *zatwierdzenie gminnego planu reagowania kryzysowego,*

Starosta Powiatu Świdnickiego wydał zalecenia do gminnych planów reagowania kryzysowego 7 kwietnia 2008 r.. W dniu kontroli ustalono, iż na 8 gmin wchodzących w skład powiatu, starosta zatwierdził 5 planów gminnych.

- 4 *Plan Reagowania Kryzysowego – kontrola pod względem jego zgodności z zapisami ustawowymi.*

Powiatowy Plan Reagowania Kryzysowego dla powiatu świdnickiego spełnia wymogi formalne ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym oraz jest zgodny z wytycznymi Wojewody Dolnośląskiego z dnia 29 lutego 2008r. do powiatowych planów reagowania kryzysowego. Plan został zatwierdzony przez Wojewodę Dolnośląskiego w dniu 9 września 2008 r. i przekazany do powiatu. W trakcie kontroli ustalono, iż plan jest na bieżąco aktualizowany i uzupełniany o nowe informacje.

Zalecenia pokontrolne:

1. Spowodować przedłożenie do zatwierdzenia brakujących gminnych planów reagowania (zarządzania) kryzysowego.

**Urząd Miejski w Jaworzynie Śl.**

- 1 *Ustalenie komórki organizacyjnej*

*Handwritten signatures and initials:*  
 - Top left: "Kryzys" (vertical)  
 - Middle left: "Urząd Miejski" (vertical)  
 - Bottom left: "Jaworzyna" (vertical)  
 - Bottom center: "Urząd Miejski" (horizontal)  
 - Bottom right: "Jaworzyna" (horizontal)

W trakcie kontroli ustalono, iż w Urzędzie Miejskim w Jaworzynie Śląskiej zadania z zakresu zarządzania kryzysowego wykonywane są przy pomocy Referatu Organizacyjnego i Spraw Społecznych. Referat funkcjonuje na podstawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Jaworzynie Śląskiej.

W trakcie kontroli ustalono, iż gminny plan reagowania kryzysowego został zatwierdzony przez Starostę Świdnickiego i jest wprowadzony w życie.

### **III Przeciwdziałanie skutkom klęsk żywiołowych i zdarzeń zagrażających bezpieczeństwu mieszkańcom powiatu**

Punkt III został opisany w punkcie IV Ochrona przeciwpożarowa i Obrona cywilna, niniejszego protokołu.

### **IV Ochrona przeciwpożarowa i Obrona cywilna**

W czasie kontroli ustalono co następuje :

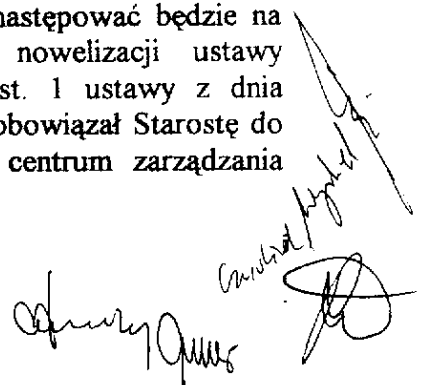
1. W art. 21b. ustawy o ochronie przeciwpożarowej określono zadania własne powiatu z zakresu ochrony przeciwpożarowej :

- 1) prowadzenie analiz i opracowywanie prognoz dotyczących pożarów, klęsk żywiołowych oraz innych miejscowych zagrożeń;
- 2) prowadzenie analizy sił i środków krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego na obszarze powiatu;
- 3) budowanie systemu koordynacji działań jednostek ochrony przeciwpożarowej wchodzących w skład krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego oraz służb, inspekcji, straży oraz innych podmiotów biorących udział w działaniach ratowniczych na obszarze powiatu;
- 4) organizowanie systemu łączności, alarmowania i współdziałania między podmiotami uczestniczącymi w działaniach ratowniczych na obszarze powiatu.

Zespół kontrolujący stwierdził analizy przesyłane do Starosty przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Świdnicy. Starosta zatwierdził również plan ratowniczy wynikający z §4. ust. 1 w związku z §6. ust. 4. pkt 1. Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 grudnia 1999 roku w sprawie szczegółowych zasad organizacji krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego (Dz. U. Nr 111 poz. 1311). W planie ratowniczym nie stwierdzono (w analizie zabezpieczenia operacyjnego powiatu) określenia sił i środków niezbędnych ratowania życia, zdrowia mienia i środowiska oraz ograniczenia, likwidacji lub usuwania potencjalnych zagrożeń.

2. Zarządzeniem Nr 12/2008 z dnia 8 lutego 2008 r. Starosty Świdnickiego utworzono Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego mieszczące się w budynku Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Świdnicy. Centrum to wykonuje swoje zadania w godzinach pracy wydziału. Od godziny 15<sup>15</sup> do godziny 7<sup>15</sup> dnia następnego zadania w „celu zapewnienia ciągłości sygnałów związanych z przeciwdziałaniem zjawiskom kryzysowym (np. ostrzeżenia meteorologiczne i hydrologiczne, komunikaty, zarządzenia i inne dokumenty) przesyłane drogą elektroniczną” „następować będzie na Stanowisku Kierowania KP PSP). Zasad wynikających z nowelizacji ustawy o zarządzaniu kryzysowym Starosta nie określił. W art. 18. ust. 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 roku o zarządzaniu kryzysowym ustawodawca zobowiązał Starostę do określenia organizacji, siedziby oraz trybu pracy powiatowego centrum zarządzania

*Control protocol*



kryzysowego, w tym sposobu całodobowego alarmowania członków zespołu zarządzania kryzysowego oraz sposobu zapewnienia całodobowego obiegu informacji w sytuacjach kryzysowych. Kontrolujący nie stwierdzili dokumentów w tym zakresie.

3. W art. 14. ust. 3. ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 roku o ochronie przeciwpożarowej ustawodawca zobowiązał Starostę do określenia zadań krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego, koordynowania jego funkcjonowania i kontrolowania wynikających stąd zadań. Zadania te wykonywane są przy pomocy powiatowego zespołu zarządzania kryzysowego wynikającego z ustawy o zarządzaniu kryzysowym. Kontrolujący nie stwierdzili dokumentów odnoszących się do w/w obowiązku.  
Wg oświadczenia pracowników Starostwa zadania te, określone są w zarządzeniu Nr 50 z dnia 25 lutego Wojewody Dolnośląskiego w sprawie określenia zadań krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego na terenie województwa dolnośląskiego. Zgodnie z §4. ust. 2 tego zarządzenia, nie określono „niezbędnych sił i środków do ratowania życia, zdrowia, mienia i środowiska” wynikających z „planu ratowniczego” sporządzanego przez komendanta powiatowego PSP w Świdnicy i zatwierdzanego przez Starostę. Potwierdza to również „Analiza Sił i Środków krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego w Powiecie Świdnickim w roku 2008”.
4. W regulaminie Urzędu Miasta w Jaworzynie Śląskiej brak zapisu wykonywania zadań z zakresu ochrony przeciwpożarowej stanowiącej zadanie własne gminy. Część tych zadań zapisano Panu Markowi Weneckiemu – podinspektorowi ds. obrony cywilnej i ochrony p.poż. W rozmowie z Sekretarzem Urzędu zaproponowano uporządkowanie spraw z tego zakresu zgodnie z ustawą o ochronie przeciwpożarowej i zarządzeniami Wojewody Dolnośląskiego odnoszącymi się do Krajowego Sytemu Ratowniczo-Gaśniczego. Wg Oświadczenia Pana Marka Weneckiego, kierownicy powiatowych służb inspekcji straży od 1993 roku (nie dotyczy WSzW) nie występowali z wnioskami o nałożenie świadczeń rzeczowych osobowych wynikający z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 września 1993 roku w sprawie świadczeń na rzecz obrony, nowelizowane w roku 2002 i 2004.

Propozycja do zaleceń pokontrolnych:

1. Uzupelnic analizę sił i środków krajowego systemu ratowniczo –gaśniczego w powiecie świdnickim zgodnie z zapisami zarządzeń Wojewody Dolnośląskiego Nr 50 i Nr 51 z dnia 25 lutego 2008 odnoszące się do krajowego systemu ratowniczo – gaśniczego.
2. Dokonać aktualizacji ustaleń i relacji pomiędzy powiatowym centrum zarządzania kryzysowego a stanowiskiem kierowania komendanta powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Świdnicy.

V Obrona cywilna i logistyka kryzysowa

1. „Plan ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych” – opracowany zgodnie z wzorami oraz podpisany przez Starostę Powiatowego. Plan jest uzgodniony z Państwową Służbą Ochrony Zabytków w Wałbrzychu. Plan opracowany jest wzorowo.

2. Zadania w zakresie infrastruktury krytycznej:  
a. Gospodarka materiałowo - techniczna

*Handwritten signatures and initials:*  
A large handwritten signature on the left side of the page.  
A circular stamp or signature in the bottom left corner.  
A handwritten signature at the bottom center of the page.

Starostwo Powiatowe w Świdnicy rozdysponowało sprzęt obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego do 8-miu magazynów gminnych o ogólnej powierzchni 530 m<sup>2</sup> zlokalizowanych w:

- Jaworzyna Śląska o pow. 100 m<sup>2</sup>;
- Świdnica Urząd Gminy o pow. 12 m<sup>2</sup>;
- Świdnica Urząd Miasta o pow. 250 m<sup>2</sup>;
- Żarów o pow. 40 m<sup>2</sup>;
- Dobromierz o pow. 40 m<sup>2</sup>;
- Strzegom o pow. 36 m<sup>2</sup>;
- Świebodzice o pow. 12 m<sup>2</sup>;
- Marcinowice o pow. 40 m<sup>2</sup>

- Magazyny pod względem infrastruktury technicznej są w dobrym stanie technicznym, przechowywany tam sprzęt do celów obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i przeciwpowodziowy jest dobrze utrzymany, właściwie konserwowany i utrzymany. Gospodarka materiałowo-techniczna prowadzona jest bardzo dobrze.

#### b. Zabezpieczenie inżynieryjno – techniczne (budowle ochronne)

Na terenie powiatu świdnickiego znajdują się ukrycia dla ludności w ilości 7 dla 650 osób. Określenie ilości potrzebnych miejsc w budowlach ochronnych, plan osiągnięcia gotowości eksploatacyjnej istniejących budowli ochronnych i przygotowania brakujących ukryć dla ludności zamieszkującej dany obszar na wypadek wojny z wyszczególnieniem potrzebnego sprzętu i materiałów jest opracowany zgodnie z wzorami, aktualny i znajduje się w Planie Obrony Cywilnej Powiatu Świdnickiego, część „Zabezpieczenie logistyczne” – zadania w tym zakresie opracowane są bardzo dobrze.

#### c. Wykaz istniejących ujęć wody z określeniem ich rodzaju i wydajności.

Wykaz opracowany w planie obrony cywilnej powiatu właściwie zgodnie z aktualnymi potrzebami.

W sytuacjach nadzwyczajnych w powiecie jest do dyspozycji 1 beczkowóz o pojemności 18 m<sup>3</sup> – w tym:

- z jednostek ratowniczo – gaśniczych powiatu Świdnickiego 1 beczkowóz o pojemności 18 m<sup>3</sup>.

Ponadto na terenie Powiatu Świdnickiego jest:

- 51 studni głębinowych – o łącznej wydajności 170 m<sup>3</sup>/godzinę;
- 734 studni z wodą podskórna.

### **3. Nadzór nad wykorzystaniem budżetu na obronę cywilną.**

Środki finansowe przekazywane w ramach dotacji wykorzystane zostały prawidłowo i w terminie.

### **4. Kontrola systemu łączności radiotelefonicznej w sieci zarządzania wojewody dolnośląskiego z powiatami:**

- a. zgodność stanu sprzętu łączności z dokumentami przekazania – bez uwag;
- b. sprawdzono stan techniczny sprzętu – stan bardzo dobry;
- c. wykonano pomiary kontrolne systemu antenowego – w normie;
- d. wykonano protokół ze sprawdzenia systemu łączności.

Uwag i zaleceń brak.

*[Handwritten signatures and initials]*

- VI Ustalenia z kontroli przekazano Staroście.
- VII Protokół sporządzono w dwóch egzemplarzach. Jeden egzemplarz przekazano Staroście.
- VIII Kierownika jednostki kontrolowanej poinformowano o prawie, sposobie i terminie zgłoszenia zastrzeżeń lub wyjaśnień, co do ustaleń zawartych w protokole oraz o prawie odmowy podpisania protokołu.

STAROSTA ŚWIDNICKI  
 STAROSTA

Zygmunt Worsa  
 data 29.09.2010

PRZEWODNICZĄCY KONTROLI  
 KIEROWNIK ODDZIAŁU

Czesław Polacki  
 data 22.09.2010

**SKŁAD ZESPOŁU KONTROLUJĄCEGO**

1. Pyhel
2. Gura
3. Błażewski
4. Gaudick
5. Gura