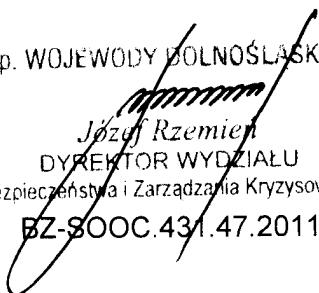


„ZATWIERDZAM”

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO



Józef Rzemien
DYREKTOR WYDZIAŁU
Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego
BZ-SOOC.431.47.2011

PROTOKÓŁ
z kontroli problemowej wykonywania zadań obronnych
w Urzędzie Miejskim w Jaworzynie Śląskiej
przeprowadzonej w dniu 7 listopada 2011 roku.

Adres: 58-140 Jaworzyna Śląska, ul. Wolności 9, powiat świdnicki.

- Kontrolę przeprowadzono zgodnie z planem kontroli na 2011 rok, zatwierdzonym przez Wojewodę Dolnośląskiego.
- Celem kontroli było sprawdzenie prawidłowości wykonywania zadań obronnych oraz określenie stanu przygotowań obronnych w Urzędzie Miejskim w Jaworzynie Śląskiej.
- Czynności kontrolne, na podstawie upoważnienia do kontroli nr 39/2011 z 2 listopada 2011 roku, wykonywał zespół kontrolny w składzie:
 - Przewodniczący zespołu
Andrzej Matwiejszyn – Specjalista Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego.
 - Członek zespołu
Maria Jastrzębowska - Starszy Specjalista Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego.
- Kontrolę rozpoczęto i zakończono 7 listopada 2011 roku.
- Kontrolą objęto okres od 3 grudnia 2007 roku do dnia kontroli.
- Zakres kontroli obejmował ocenę następujących zagadnień:
 - System kierowania bezpieczeństwem narodowym w gminie.
 - Planowanie operacyjne.
 - Zapewnienie warunków mobilizacyjnego rozwijania Sił Zbrojnych RP.
 - Planowanie i organizacja świadczeń na rzecz obrony.

m.f.



- Kierownikiem kontrolowanego urzędu jest Burmistrz Jaworzyny Śląskiej pan **Grzegorz Grzegorzewicz** wybrany na burmistrza w wyborach bezpośrednich w listopadzie 2010 roku.
- Przed rozpoczęciem kontroli poinformowano Zastępcę Burmistrza o przedmiocie, zakresie i sposobie przeprowadzenia kontroli. Fakt przeprowadzenia kontroli potwierdzono wpisem w książce ewidencji kontroli pod pozycją nr 3/2011 z 7 listopada 2011 roku.
- Podczas kontroli dokumenty udostępniał i udzielał wyjaśnień Podinspektor ds. obrony cywilnej i przeciwpożarowych pan **Marek Wernecki** realizujący zadania obronne od 11 lutego 2002 roku. Pracownik jest zatrudniony na 3/4 etatu. Podinspektor posiada poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych. Bezpośrednim przełożonym pracownika od grudnia 2006 roku jest Sekretarz Gminy pan **Tomasz Strzałkowski**.
- W wyniku przeprowadzenia czynności kontrolnych stwierdzono w poszczególnych obszarach, co następuje:

1. System kierowania bezpieczeństwem narodowym w gminie

Główne stanowisko kierowania burmistrza usytuowane jest w stałej siedzibie urzędu. Wyznaczono zapasowe miejsce pracy w obiekcie będącym w trwałym zarządzie gminy. Lokalizacja zapasowego miejsca pracy została w dniu 26 kwietnia 2007 roku uzgodniona z Wojewodą Dolnośląskim.

W listopadzie 2007 roku opracowano dokumentację głównego stanowiska kierowania burmistrza. W październiku 2011 roku opracowano dokumentację zapasowego miejsca pracy.

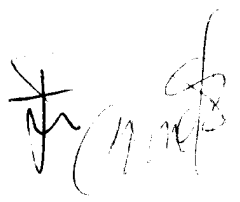
Zarządzeniem nr 13/06 Burmistrza Miasta Jaworzyna Śląska z dnia 28 kwietnia 2006 roku powołano stały dyżur burmistrza. Zgodnie z zarządzeniem nr 214 Wojewody Dolnośląskiego z dnia 21 listopada 2005 roku opracowano dokumentację dla stałego dyżuru.

2. Planowanie operacyjne

W grudniu 2005 roku opracowano plan operacyjny funkcjonowania gminy Jaworzyna Śląska w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny. Plan został zatwierdzony przez Wojewodę Dolnośląskiego. W kontrolowanym okresie dokonano aktualizacji planu w zakresie wykazu osób posiadających prawo wglądu do planu i prowadzenia prac planistycznych z jego wykorzystaniem oraz danych teleadresowych.

Do części zasadniczej planu operacyjnego opracowano dwa obligatoryjne załączniki: tabelę realizacji zadań operacyjnych w formacie A4 oraz komplet kart realizacji zadań operacyjnych. Tabela realizacji zadań operacyjnych zawiera ogólne informacje dotyczące zadań operacyjnych, procedury uruchamiania i przekazywania zadań operacyjnych oraz numery i treść zadań operacyjnych.

W kartach realizacji zadań operacyjnych określono: osoby odpowiedzialne i wykonawców zadania, termin wykonania zadania, procedury, podmioty współdziałające oraz dokumentację bazową.



W związku z koniecznością opracowania nowego planu operacyjnego pracownik Urzędu Miejskiego uczestniczył w styczniu 2011 roku w szkoleniu instruktazowym w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim. Obecnie realizowane są zadania związane z wykonaniem nowego planu operacyjnego, który do 30 listopada 2011 roku zostanie przedłożony do zatwierdzenia Wojewodzie Dolnośląskiemu.

3. Zapewnienie warunków mobilizacyjnego rozwijania Sił Zbrojnych RP

Plan akcji kurierskiej gminy Jaworzyna Śląska został opracowany w lutym 2011 roku. Plan został uzgodniony z Wojskowym Komendantem Uzupelnień w Kłodzku i z Policją.

Pierwszy egzemplarz planu został przekazany do WKU w Kłodzku. Drugi egzemplarz planu został wysłany do Starostwa Powiatowego w Świdnicy.

Na mapie gminy i na planie Miasta Jaworzyna Śląska opracowano część graficzną planu akcji kurierskiej. Oznaczono różnymi kolorami i ponumerowano rejony oraz trasy doręczeń kart powołania, określono ich długość oraz czas przejazdu. W legendzie mapy podano numery tras podstawowych i zapasowych oraz miejscowości doręczeń.

Na potrzeby akcji kurierskiej wyznaczono w Urzędzie Miasta jedno duże pomieszczenie oraz zapewniono środki łączności telefonicznej. Na kurierów burmistrz wyznaczył pracowników Urzędu Miejskiego w Jaworzynie Śląskiej oraz osoby spoza urzędu. Osobom wyznaczonym do funkcji kurierów burmistrz wydał decyzje administracyjne.

4. Planowanie i organizacja świadczeń na rzecz obrony

W kontrolowanym okresie, na podstawie otrzymanych wniosków, burmistrz wydał 3 decyzje administracyjnych w sprawie świadczeń osobistych na rzecz obrony. Wnioskodawcą o nałożenie świadczeń był Wojskowy Komendant Uzupelnień w Świdnicy. Wydanie decyzji zostało poprzedzone postępowaniem administracyjnym zgodnie z art. 61 § 4 kpa. Od wydanych decyzji nie wniesiono odwołań.

Wykonano zestawienia zawierające liczbę i rodzaje świadczeń, które w sierpniu 2011 roku wysłano do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego.

➤ Wnioski kontrolujących:

W Urzędzie Miejskim w Jaworzynie Śląskiej problematyka przygotowań obronnych realizowana jest na poziomie, który zapewnia warunki do planowania zadań obronnych w czasie pokoju i ich wykonywania w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa i w czasie wojny.

- Zakończenie czynności kontrolnych oraz omówienie wyników kontroli odbyło się w obecności Zastępcy Burmistrza pana Marka Zawiszy, Sekretarza Gminy pana Tomasza Strzałkowskiego oraz Podinspektora pana Marka Werneckiego.
- Zastępcę Burmistrza poinformowano o przysługującym kierownikowi kontrolowanego urzędu uprawnieniu, wynikającemu z § 16 ust. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz. U. Nr 16, poz. 151 ze zm.).

- Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden, po podpisaniu i zatwierdzeniu przez organ zarządzający kontrolę, przekazano kierownikowi kontrolowanego urzędu.

Podpisy

**Kierownika
kontrolowanego urzędu**

ZASTĘPCA BURMISTRZA

14
Marek Zawisza
URZĄD MIEJSKI
58-140 Jaworzyna Śląska, ul. Wolności 9
woj. dolnośląskie (4)
tel. 074 85-88-230, 074 85-88-233
fax 074 85-88-253
NIP 884-10-63-492 REGON 000528666

Jaworzyna Śląska, dnia *7.11.2011r*

Kontrolujących

**PRZEWODNICZĄCY ZESPOŁU
Specjalista**

Andrzej Matwiejszyn

Starszy Specjalista

Maria Jastrzębowska

Jaworzyna Śląska, 7 listopada 2011 r.

Wykonano w 2 egz.

Egz. nr 1 Urząd Miejski w Jaworzynie Śląskiej.

Egz. nr 2 Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego DUW we Wrocławiu.