



Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej
we Wrocławiu



URZĄD MIEJSKI
W JAWORZYŃNIE ŚLĄSKIEJ

Jaworzyna Śląska, 05.04.2017 r.

GNS.4042.1.2017.KS

OGŁOSZENIE

Zaproszenie do złożenia oferty na zadanie pn.:

”Usunięcie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Jaworzyna Śląska”

Zadanie jest planowane do dofinansowania ze środków WFOŚiGW we Wrocławiu.

(na podstawie art.4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych)

1. Gmina Jaworzyna Śląska reprezentowana przez **Grzegorza Grzegorzewicza** – Burmistrza Jaworzyny Śląskiej, zaprasza do złożenia oferty na zadanie jw.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem umowy jest usługa usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Jaworzyna Śląska w 2017 roku. Przez usuwanie wyrobów zawierających azbest rozumie się:

- demontaż tych wyrobów z nieruchomości, oczyszczenie terenu z pyłu azbestowego oraz pakowanie, załadunek, transport i przekazanie do unieszkodliwienia wytworzonych odpadów azbestowych z 28 obiektów położonych na terenie gminy Jaworzyna Śląska
- oraz pakowanie, załadunek, transport i przekazanie do unieszkodliwienia odpadów azbestowych w postaci zdemontowanych wyrobów z 12 posesji położonych na terenie gminy Jaworzyna Śląska.

Zasięg terytorialny prac obejmuje teren zawarty wewnątrz granic administracyjnych gminy Jaworzyna Śląska.

W ww. obiektach wyroby azbestowe występują w postaci płyt azbestowo-cementowych. Szacunkowa ilość ogółem to ok. 153,456 Mg, w tym 20,474 Mg zdemontowanych oraz ok. 132,982 Mg do demontażu.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu prac przewidzianych do realizacji w ramach zadania lub realizacji prac zamiennie w innych lokalizacjach niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia, w przypadku rezygnacji osób wykazujących wyroby azbestowe do deklarowanego ich usunięcia.

W ramach każdego z zadań stanowiących przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania następujących czynności:

A. Przed przystąpieniem do realizacji prac:

1. Zawarcia umowy z zarządzającym składowiskiem przeznaczonym do unieszkodliwienia odpadów azbestowych i przedłożenia jej kopii w Urzędzie

Miejskim w Jaworzynie Śląskiej, II piętro, pok. 16, Referat Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska, przed podpisaniem umowy. Składowisko musi posiadać pozwolenie zintegrowane na unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest.

2. Przekazania do Urzędu Miejskiego w Jaworzynie Śląskiej, przed podpisaniem umowy, wykazu sprzętu technicznego, narzędzi i wyposażenia zapewniającego bezpieczne prowadzenie prac w zakresie usuwania wyrobów azbestowych dostępnych wykonawcy usług wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami oraz wagi służącej do ważenia odpadów azbestowych odbieranych z nieruchomości.
3. Przekazania do Urzędu Miejskiego w Jaworzynie Śląskiej, przed podpisaniem umowy, dokumentów potwierdzających odbycie przez pracowników, którzy w związku z wykonywanymi pracami są lub mogą być narażeni na działanie pyłu azbestu, oraz osób kierujących takimi pracownikami i pracodawców, szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. z 2005 r. poz. 1824).
4. W terminie 14 dni od podpisania umowy uzgodnienia terminu realizacji prac z właścicielami poszczególnych obiektów wyszczególnionych na rok 2017 oraz opracowania i przedłożenia w Urzędzie Miejskim w Jaworzynie Śląskiej harmonogramu prac zawierającego wykaz obiektów i termin realizacji.
5. Dokonania zgłoszenia zamiaru przeprowadzenia prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu azbestu właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu, w terminie co najmniej 7 dni przed ich rozpoczęciem oraz przedłożenia kopii tych zgłoszeń w Urzędzie Miejskim w Jaworzynie Śląskiej.

B. Na etapie realizacji prac Wykonawca będzie przestrzegał zasad bezpiecznego usuwania wyrobów azbestowych określonych w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. nr 71 poz. 649 z późn. zm.), a w szczególności zobowiązany jest do:

1. Zorganizowania własnym kosztem i staraniem zaplecza budowlanego oraz izolowania od otoczenia obszaru prac przez stosowanie osłon zabezpieczających przenikanie azbestu do środowiska.
2. Właściwego oznakowania terenu prac.
3. Stosowania dostępnych środków technicznych w celu zminimalizowania pylenia.
4. Zapewnienia pracownikom środków ochrony własnej.
5. Codziennego zabezpieczenia i oznakowania zdemontowanych wyrobów azbestowych i ich magazynowania w wyznaczonym i zabezpieczonym miejscu do czasu przekazania ich do transportu.

UWAGA: Wykonawca zobowiązany jest do sfotografowania obiektu przed zdemontowaniem azbestu oraz po wykonaniu prac w sposób pozwalający na identyfikację obiektu. Należy wykonać również zdjęcia odpadu składowanego. Każde zdjęcie należy opisać adresem danej nieruchomości, dopuszczalne jest umieszczenie kilku zdjęć na jednej stronie A4 tak aby były one czytelne.

C. Po zrealizowaniu prac w zakresie usuwania azbestu Wykonawca:

1. Przekaze właścicielowi obiektu pisemne oświadczenie o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.

2. Zapewni transport odpadów azbestowych w warunkach określonych przez przepisy o przewozie towarów niebezpiecznych.
3. Przekaze odpady azbestowe na składowisko przeznaczone do unieszkodliwienia tego rodzaju odpadów.
4. Określi w jednostkach masy ilość zdemontowanych wyrobów azbestowych oddzielnie dla każdego obiektu oraz wystawi kartę przekazania odpadu na składowisko. Karta przekazania odpadów winna również zawierać dokładne dane gminy oraz wyszczególnienie ich ilości.
5. W przypadku gdy usuwanie azbestu polegać będzie wyłącznie na usunięciu zdemontowanych wyrobów, powyższe punkty: B.1 i B.2 nie obowiązują.

D. Wykaz dokumentów będących przedmiotem odbioru:

Odbiór prac wykonanych w ramach zadania odbędzie się protokołem odbioru końcowego po przedłożeniu przez wykonawcę w nieprzekraczalnym terminie do dnia 28 lipca 2017 r. następujących dokumentów:

1. Kopia kart przekazania odpadów na składowisko wraz z wykazem obiektów lub nieruchomości, z których zostały usunięte wyroby azbestowe ze wskazaniem terminu realizacji prac oraz ilości usuniętych wyrobów w jednostkach masy (kg, Mg)
2. Fotografii kolorowych obiektów przed i po wykonaniu prac. Każde zdjęcie powinno być opisane adresem danej nieruchomości.
3. Kopii kart przekazania odpadów sporządzonych oddzielnie dla każdego obiektu lub nieruchomości. Na karcie winno zostać określone dokładne miejsce unieszkodliwienia (tj. składowisko odpadów niebezpiecznych posiadające Pozwolenie zintegrowane na unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest), oraz poświadczenie unieszkodliwienia przez składowisko dostarczonej partii odpadów. Karta Przekazania Odpadów winna również zawierać dokładne dane gminy oraz wyszczególnienie ilości wyrobów zawierających azbest.
4. Kopii oświadczeń o prawidłowości wykonania robót i oczyszczaniu terenu z azbestu dla każdej nieruchomości.
5. Oświadczenia o wynikach przeglądu każdego z obiektów pod kątem występowania miejsc gniazdowania i schronień zwierząt (ptaków, nietoperzy) z podpisami osób, które przeglądu dokonały.

3. Wymagany termin realizacji: 28.07.2017 r.

4. Kryterium wyboru oferty: najniższa oferowana cena brutto x100 %

5. Oferta winna zawierać następujące dokumenty:

- 1) formularz oferty cenowej (wg załącznika nr 1),
- 2) zaakceptowany wzór umowy (wg załącznika nr 2),
- 3) kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawnającego wykonawcę do występowania w obrocie prawnym,
- 4) kopię decyzji potwierdzoną za zgodność z oryginałem uprawnień do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 z późn. zm.),
- 5) Kopię decyzji potwierdzoną za zgodność z oryginałem zezwolenia na transport odpadów uwzględniające odpady zawierające azbest,
- 6) Kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem polisy OC działalności,
- 7) oświadczenie wykonawcy złożone zgodnie z wymogami art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych (wg załącznika nr 3),
- 8) Wykonawca musi wykazać, że wykonał co najmniej jedną usługę usuwania wyrobów zawierających azbest w sposób należyty oraz zgodny z zasadami sztuki i prawidłowo ukończoną w ostatnim roku z referencjami.

6. W cenę należy wliczyć podatek VAT. Zaproponowana cena brutto powinna zawierać wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia. Cena podana przez wykonawcę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

7. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom, zgodnie z kryteriami określonymi w pkt 4, które nie podlegają zmianie w toku niniejszego postępowania.

8. Sposób przygotowania oferty:

1) ofertę należy złożyć w nieprzejrzywej, zamkniętej kopercie,

2) na kopercie umieścić należy adres zamawiającego oraz nazwę i adres wykonawcy, a także napis: „**Oferta na usunięcie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Jaworzyna Śląska**”.

3) ceny w ofercie podane winny być w PLN, i wyrażone winne być cyfrowo i słownie,

4) oferta winna być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką (drukiem),

5) cena winna obejmować całość zamówienia oraz zawierać opis spełnienia innych kryteriów wynikających z opisu przedmiotu zamówienia.

9. Oferty składać należy w terminie do **26.04.2017 r. do godziny 09³⁰** w siedzibie zamawiającego, przy ul. Wolności 9, 58-140 Jaworzyna Śląska, tj. w sekretariacie bądź wysłać pocztą (liczy się data i godz. wpływu do Urzędu).

10. Oferty złożone po upływie określonego terminu składania ofert nie będą rozpatrywane.

11. Warunki płatności: Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne po ostatecznym odbiorze robót w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury.

12. Osobą uprawnioną do kontaktów z oferentami jest: Katarzyna Stępień – Inspektor ds. ochrony środowiska Referat GŃŚ (pok. 16, tel. (74) 85-88-230 wew. 45 e-mail: k.stepien@jaworzyna.net) oraz Marek Mazur – Kierownik Ref. nieruchomości i ochrony środowiska (pok. 15, tel. (74) 85-88-230 wew. 33 e-mail: mazur@jaworzyna.net).

13. O wyborze oferty oferenci zostaną poinformowani bezpośrednio po rozstrzygnięciu postępowania.

14. Z wybranym oferentem zostanie zawarta umowa (wzór w załączeniu).

Inne postanowienia:

Dopuszcza się możliwość przesunięcia terminu realizacji zadania wymienionego w przedmiocie zaproszenia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zaproszenia bez podania przyczyny.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian w umowie.

Zgodnie z wytycznymi WFOŚiGW we Wrocławiu obowiązuje zasada, że maksymalny koszt usunięcia (tj. demontażu, pakunku, załadunku, transportu i unieszkodliwienia) 1 Mg odpadu nie może przekroczyć kwoty 800 zł za tonę odpadu.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1. Formularz propozycji cenowej.

Załącznik nr 2. Wzór umowy.

Załącznik nr 3. Oświadczenie wykonawcy złożone zgodnie z wymogami art. 22 ustawy
Prawo zamówień publicznych.

Ogłoszenie zamieszczono na stronie www.bip.jaworzyna.net oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu
Miejskiego w Jaworzynie Śląskiej.

BURMISTRZ

Grzegorz Grzegorzewicz

.....
Grzegorz Grzegorzewicz
(data, podpis Burmistrza)

Sporządziła:
Inspektor ds. ochrony środowiska Katarzyna Stępień

K. Stępień *[Signature]*