

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO

Dyrektor Żłobka Gminnego w Jaworzynie Śląskiej ogłasza nabór na wolne stanowisko opiekuna/ opiekunki dziecięcej (3 etaty)

Uwaga: osoby zainteresowane zatrudnieniem na powyższe stanowisko, które wcześniej składały dokumenty aplikacyjne, powinny ponownie złożyć oferty zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszym ogłoszeniu.

Nazwa stanowiska: opiekunka dziecięca;

Miejsce pracy: Żłobek Gminny w Jaworzynie Śląskiej.

Wymagania niezbędne:

- posiadanie kwalifikacji: pielęgniarki, opiekunki dziecięcej, nauczyciela wychowania przedszkolnego, nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej lub pedagoga opiekuńczo – wychowawczego;
- lub posiadanie co najmniej wykształcenia średniego oraz co najmniej dwuletniego doświadczenia w pracy z dziećmi do lat 3;
- lub przed zatrudnieniem jako opiekun w żłobku odbycie 280 – godzinnego szkolenia, z czego co najmniej 80 godzin w formie zajęć praktycznych polegających na sprawowaniu opieki nad dzieckiem pod kierunkiem w pełni wykwalifikowanego opiekuna;
- obywatelstwo polskie;
- osoba nie była skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- osoba korzysta z pełni praw publicznych, posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku.

Wymagania dodatkowe:

- bardzo dobry kontakt z dziećmi;
- umiejętność radzenia sobie ze stresem;
- podstawy medycyny ratunkowej- udzielanie dziecku pierwszej pomocy;
- odpowiedzialność, komunikatywność, kreatywność, cierpliwość;
- umiejętność współpracy w zespole;
- umiejętność szybkiego reagowania w trudnych sytuacjach;
- wysoka kultura osobista.

Zakres wykonywanych czynności na stanowisku:

- czuwanie nad zdrowiem, bezpieczeństwem, dobrym samopoczuciem, a także rozwojem powierzonych dzieci;
- przygotowanie i prowadzenie zajęć edukacyjnych stymulujących rozwój dzieci;
- organizowanie pracy zgodnie z rozkładem dnia dla dzieci przebywających w żłobku;
- tworzenie warunków dającym dzieciom sposobność do zabaw inspirowanych i swobodnych;
- wspieranie rodziców w wychowaniu dziecka;
- opiekuna/opiekunkę obowiązuje łagodne i wyrozumiałe traktowanie dzieci. Opiekunka powinna tworzyć powierzonym dzieciom warunki bytowania dziecka zbliżone do domowych.

Wymagane dokumenty:

- życiorys zawodowy – CV;
- list motywacyjny;
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, posiadane kwalifikacje i uprawnienia;
- kopie dokumentów potwierdzających staż pracy;
- kserokopia dokumentu potwierdzającego posiadanie obywatelstwa polskiego: ważnego dowodu osobistego lub paszportu;
- oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych;
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz braku prawomocnego wyroku sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą:

- „ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 922 oraz ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 902)

- Kserokopie dokumentów dołączonych do aplikacji należy potwierdzić klauzulą:

„Za zgodność z oryginałem” i opatrzyć czytelnym podpisem kandydata.

- Oświadczenia składane przez kandydata należy podpisać własnoręcznym podpisem.

Zgodnie z art.24 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 ze zm.) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Żłobka Gminnego w Jaworzynie Śląskiej z siedzibą w Jaworzynie Śląskiej przy ul. Westerplatte 18. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb procesu rekrutacji na w/w stanowisko i nie będą udostępniane innym odbiorcom. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, podanie danych dyrektorowi jest dobrowolne.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych :

Niższy niż 6%.

Termin i miejsce składania dokumentów aplikacyjnych:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w siedzibie Żłobka Gminnego w Jaworzynie Śląskiej przy ulicy Westerplatte 18, w zamkniętej kopercie oznaczonej imieniem i nazwiskiem, adresem do korespondencji i numerem telefonu kandydata z dopiskiem „**Nabór na stanowisko opiekunki dziecięcej w Żłobku Gminnym w Jaworzynie Śląskiej**” w terminie **do 18 sierpnia 2017 r. do godziny 14:00.**

Dokumenty, które wpłyną do placówki po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Z wybranymi kandydatami/kandydatkami zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna. O miejscu i terminie rozmowy kwalifikacyjnej osoby te zostaną poinformowane telefonicznie.

Jaworzyna Śląska dnia 01 sierpnia 2017 r.